

Raport
privind progresele si deficiențele înregistrate în implementarea
Planului local de acțiuni anticorupție, pentru perioada de raport - anul 2023
Consiliul raional Șoldănești

Prioritatea 1: Consolidarea integrității instituționale a APL prin prisma aplicării corespunzătoare a legislației anticorupție.

Rezultatele scontate:

1. Climatul de integritate cultivat în cadrul APL de toate nivelurile.
2. Încălcarea măsurilor de asigurare a integrității profesionale de către agenții publici din cadrul APL și aleșii locali sancționată.
3. Unități de audit intern create și funcționale.
4. Sistem de gestiune a riscurilor, inclusiv riscurile de corupție, implementat.

<i>Nr. crt.</i>	<i>Acțiunea</i>	<i>Termenul de realizare</i>	<i>Responsabil de realizare</i>	<i>Indicatorii de progres</i>	<i>Sursa de verificare</i>	<i>Obiectivul corelativ</i>	<i>Sursa de finanțare</i>
1	Asigurarea respectării regimului de incompatibilități de restricții în ierarhie și de limitare a publicității	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului; vicepreședintele raionului; Șefii subdiviziunilor CR	Numărul de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate în entități publice – 0 . Numărul de sesizări la ANI cu privire la încălcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității – 0 . Numărul de persoane suspendate pentru asemenea încălcări – 0 .	Declarații pe propria răspundere a agenților publici; Registrul de stat al actelor locale	Etică	Mijloace bugetare
2	Asigurarea respectării regimului declarării averilor și intereselor personale	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Funcționarii publici și aleșii locali subiecți ai declarării averilor și interes. personale; Persoana resp.de colectarea declarațiilor; Speci.principal în domeniu RU	Numărul de agenți publici angajați /numiți/cu mandatele validate pe parcursul anului și numărul de declarații depuse în momentul angajării/numirii/validării mandatului – 4 . Numărul total de agenți publici angajați /numiți/cu mandatele validate care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual – 43 de funcționari publici sunt în proces de depunere a declarațiilor de avere și interese personale cu semnătură electronică, pînă la 31 martie 2024 . Numărul de de agenți publici ale căror mandat/raporturi de muncă sau de serviciu au	Declarațiile de avere și interese personale publicate pe portalul electronic al declarațiilor https://portal-declaratii.ani.md/	Etică	Mijloace bugetare

				încetat pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încetarea mandatului/ raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv – 9 .			
3	Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului; Persoana responsabilă de ținerea Registrului conflictelor de interese	Numărul conflictelor de interese declarate - 0 . Numărul conflictelor soluționate în cadrul entităților publice - 0 . Numărul conflictelor de interese sesizate la ANI. Numărul actelor de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interese - 0 .	Registrul conflictelor de interese	Etică Descurajare	Mijloace bugetare
4	Asigurarea respectării regimului cadourilor	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului; Șefii subdiviziunilor CR; Persoana responsabilă de ținerea Registrului Evidenței cadourilor	Comisia de evaluare și evidență a cadourilor este instituită și funcțională - (Dispoziția nr.3 din 20.01.2017). Numărul cadourilor predate comisiilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul entităților publice – 0 . Numărul și suma cadourilor răscumpărate în cadrul entităților publice – 0 . Numărul de cadouri inadmisibile, transmise agenției anticorupție și numărul de dosare penale și contravenționale instrumentate - 0 . Registrele de evidență a cadourilor publicat pe pagina web. ale entității publice - este întocmit, însă pe parcursul anului 2023 nu au fost luate cadouri la evidentă. Astfel nici nu a fost plasată informația pe pag.web.	Registrul de evidență a cadourilor	Etică	Mijloace bugetare
5	Asigurarea neadmiterii, denunțării și tratării influențelor necorespunzătoare	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului; Șefii subdiviziunilor CR; Persoana responsabilă de ținerea Registrului de evidență a cazurilor de	Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate – 0 . Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare soluționate în cadrul entităților publice – 0 . Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate la CNA/alte autorități anticorupție responsabile – 0 . În cadrul CR Șoldănești a fost emisă	Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare	Etică	Mijloace bugetare

			influență necorespunzătoare	<i>dispoziția nr.39/06 din 29.12.2014 prin care s-a aprobat Regulamentul cu privire la evidența cazurilor de influență necorespunzătoare, precum și cu deschiderea registrului în cauză. Șefii de direcții și secții au fost informați sub semnătură.</i>			
6	Asigurarea neadmiterii și denunțării manifestărilor de corupție, protecția avertizorilor de integritate	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului; Șefii subdiviziunilor CR; Persoana responsabilă de ținerea Registrului de evidență a avertizărilor despre posibilele ilegalități	Regulament privind organizarea activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, adoptat - <i>a fost elaborat Regulamentul privind avertizorii de integritate cu deschiderea registrului de evidență în baza HG nr.707 din 09.09.2013.</i> Numărul manifestărilor de corupție denunțate de către agenții publici conducătorilor entităților publice – 0. Numărul avertizărilor de integritate depuse în cadrul entităților publice – 0. Numărul avertizărilor de integritate transmise la CNA – 0. Numărul avertizorilor de integritate supuși protecției – 0.	Registrul de evidență a avertizărilor despre posibilele ilegalități comise în Consiliul raional	Protecție Etică	Mijloace bugetare
7	Asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului; Șefii subdiviziunilor CR	Numărul de sancțiuni disciplinare aplicate în cadrul entităților publice în legătură cu incidentele de integritate admise de agenții publici - 0. Numărul sesizărilor depuse de către conducătorii entităților publice la autoritățile anticorupție cu privire la incidentele de integritate ce constituie infracțiuni și contravenții - 0. Numărul de suspendări din funcții ale agenților publici inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe corupției - 0.	Procese-verbale a comisiei, dispoziții, ordine	Etică Descurajare	Mijloace bugetare
8	Asigurarea respectării accesului la informații	Permanent, cu verificarea	Președintele raionului;	Persoanele responsabile de accesul la informații de interes public în cadrul	Registrul de	Trans-	Mijloace

	de interes public	semestrială a indicatorilor de progres	Şefii subdiviziunilor CR	<p>autorităţii - <i>este desemnată din cadrul Aparatului preşedintelui.</i></p> <p>Numărul de solicitări de acces la informaţii, transmise anual entităţii publice - 5.</p> <p>Numărul de refuzuri de acces la informaţii - 0.</p> <p>Numărul contestaţiilor depuse în instanţa de judecată împotriva refuzului entităţii publice de a oferi acces la informaţii - 1.</p> <p>Numărul de hotărâri adoptate de instanţele de judecată privind obligarea entităţii publice de a oferi informaţiile solicitate - 0.</p>	intrare/ieşire	parenţă	bugetare
9	Asigurarea implementării şi respectării normelor de etică şi deontologie	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Preşedintele raionului; Aparatul preşedintelui; Şefii subdiviziunilor CR	<p>Adoptarea codurilor de etică şi deontologie pentru entităţile publice/subdiviziunile care nu au astfel de coduri - <i>Prin Decizia Consiliului raional nr.2-14 din 29.03.2019 a fost aprobat Codul de etică şi deontologie al angajaţilor din cadrul Consiliului raional, adus la cunoştinţă fiecărui angajat prin semnătură.</i></p> <p>Planurile anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă, aprobate – <i>sunt întocmite</i>.</p> <p>Numărul de instruirii şi de agenţi publici instruiţi cu privire la normele de etică şi deontologie – 1.</p> <p>Numărul de cazuri de încălcare a normelor de etică şi deontologie, sancţionate disciplinare - 0.</p>	Pagina web www.soldanesti.md a CR, lista participanţilor la instruire, dispoziţii, ordine	Etică Educare	Mijloace bugetare
10	Asigurarea implementării managementului riscurilor de corupţie	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Şefii subdiviziunilor CR; Speci.princip.în dom.resurse umane; Persoana resp.de registrul riscurilor	<p>Registrele riscurilor, care includ şi riscurile de corupţie, elaborate - <i>în proces de elaborare.</i></p> <p>Completarea registrului riscurilor cu riscurile de corupţie după incidentele de integritate din cadrul entităţii publice – <i>pe parcursul anului 2023 nu au fost incidente de integritate.</i></p>	Registrul riscurilor	Etică	Mijloace bugetare

				Raportul privind implementarea măsurilor de tratare a riscurilor, elaborat anual – <i>lipsește.</i>			
11	Crearea și consolidarea unității de audit intern în cadrul autorității	Tr.II an.2023	Președintele raionului	Unitate de audit intern creată și funcțională - <i>lipsește.</i> Cartela de audit intern, planul strategic și planurile anuale ale activității de audit, aprobate de către entitatea publică – <i>lipsește.</i>	Dispoziție, Decizia CR; Pag.web a CR	etică	Mijloace bugetare

Prioritatea 2. Gestionarea patrimoniului public local în condiții de legalitate, transparență și eficiență.

Rezultatele scontate:

1. Sistem de proceduri privind modul de gestionare a patrimoniului la nivel local implementat.
2. Proces transparent de vânzare/locatiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local asigurat.
3. Bunurile patrimoniului public la nivel local înregistrate și evaluate corespunzător.

12	Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public și a asistenței externe	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Contabilitatea CR; Serviciul relații funciare și cadastru	Numărul bunurilor patrimoniului public local înregistrate și evaluate - <i>informația este în proces de sistematizare.</i> Informația privind gestionarea patrimoniului entităților publice publicată - <i>gestionarea corespunde cerințelor legislației în vigoare.</i> Numărul informațiilor privind planificarea și administrarea lucrărilor de construcții publicate pe pagina web - 0 Rapoartele entității publice care a atras fonduri externe cu privire la rezultatul (performanța) obținut în urma acestei asistențe - 0 . Planurile trimestriale de achiziții publice ale entității publice, publicate pe pagina web oficială – 95 % .	Pagina web www.soldanesti.md a Consiliului raional, panoul informativ	Transparență	Mijloace bugetare
13	Asigurarea transparenței în procesul de administrare și gestionare a bunurilor patrimoniului public local	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Secretarul CR; Comisia privind licitația cu strigare și reducere; Secția economie	Numărul anunțurilor privind desfășurarea licitațiilor de vânzare/locatiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local publicate în termeni rezonabili, inclusiv pe pagina web a APL - 0 . Numărul informațiilor cu privire la rezultatele licitațiilor/concursurilor/	Pagina web www.soldanesti.md a CR; Panoul informativ	Transparență	Mijloace bugetare

				negocierilor de vânzare/locățune/arendă a bunurilor patrimoniului public local aduse la cunoștința publicului prin intermediul panourilor informative, paginii web a APL-0. Numărul audierilor/dezbaterilor/consultărilor publice pe subiecte privind gestionarea patrimoniului public organizate - 0. Numărul actelor normative și deciziilor APL pe subiecte privind gestionarea patrimoniului public publicate în presa locală - 0.			
14	Elaborarea, adoptarea și publicarea Regulamentului intern de gestionare a patrimoniului public local;	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Contabilitatea CR; SRU; Secția economie	Regulament intern de gestionare a patrimoniului public local elaborat și publicat - <i>este in curs de elaborare.</i> Desemnarea persoanei responsabile de administrarea și gestionarea patrimoniului public și publicarea datelor de contact - <i>specialist in problemele privatizării si postprivatizării, dna Relitchi Ana, telefon de contact: 0 /272/ 22438.</i>	Pagina web www.soldanesti.md a Consiliului raional, panoul informativ	etică; Transparență	Mijloace bugetare
15	Delimitarea și înregistr. tuturor terenurilor în terenuri proprietate publică a statului și terenuri proprietate publică a unității adminstr.-terit., inclusiv a terenurilor ce țin de dom.public sau cel privat	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Serviciu relații funciare și cadastru	Registru al terenurilor proprietate publică elaborat, aprobat, actualizat permanent și publicat – <i>în proces de elaborare.</i> Numărul terenurilor – proprietate publică delimitate și înregistrate în Registru – <i>în proces de elaborare.</i>	Registru terenurilor proprietate publică; Pag. web a CR	Transparență Recuperare	Mijloace bugetare
16	Înstruirea specialiștilor în domeniul administrării și gestionării patrimoniului public	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului; Speci.princip. în dom.resurse umane	Numărul persoanelor instruite – 0. Numărul cursurilor de instruire – 0.	Informație despre instruire; Lista pers.instruite; Cert. de participare	Educare Descurajare	Mijloace bugetare; Surse externe de finanț. disponibile

Prioritatea 3. Asigurarea transparenței și prevenirea corupției în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a achizițiilor publice.**Rezultatele scontate:**

1. Transparență și acces la informație la toate etapele procesului de achiziție publică efectuate de APL asigurat
2. Membrii grupului de lucru pentru achiziții și specialiștii pe achiziții publice din cadrul APL instruiți și pregătiți corespunzător.
3. Încălcarea măsurilor de integritate instituțională și regimului conflictelor de interese de către membrii grupului de lucru pentru achiziții sancționată.
4. Combaterea concurenței neloiale în domeniul achizițiilor publice asigurată.

17	Corelarea procesului de achiziții cu planurile de dezvoltare a localității, antrenarea societății în procesul de identificare a necesităților, evitarea achizițiilor inutile și neplanificate	Anual, la elaborarea proiectului bugetului	Direcția finanțe; Secția economie	Bugetul consultat înainte de aprobare, elaborat – da . Planul de achiziții elaborat și publicat pe pagina web a instituției – da . Achizițiile efectuate conform planului de achiziții – da .	Rapoartele de monitorizare a executării contractelor de achiziții Pagina web www.soldanesti.md a CR	Transparență	Mijloace bugetare
18	Asigurarea transparenței în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a achizițiilor publice	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Secția economie	Numărul anunțurilor de intenție publicate în Buletinul Achizițiilor Publice (BAP) și pe pagina web a Agenției Achiziții Publice (AAP) – 3 . Rezultatele/anunțurile de atribuire, publicate pe pagina web a APL - transmise la Agenția Achiziții Publice . Numărul anunțurilor publicate în presa locală și regională – 0 . Rapoartele semestriale privind executarea contractelor de achiziții publice elaborate și publicate pe pagina web a APL – da .	Rapoartele de activitate ale AAP; (BAP); Pagina web www.soldanesti.md a Consiliului raional	Transparență	Mijloace bugetare
19	Reglementarea internă a procesului de achiziții publice	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Secția economie	Dispoziție privind activitatea grupului de lucru cu specificarea comprehensivă a drepturilor și responsabilităților fiecărui membru elaborat și aprobat – Dispoziția nr.66 din 14.12.2023 .	Registrul de acte	Etică	Mijloace bugetare
20	Consolidarea procesului de monitorizare a executării contractelor	Permanent	SCGCD; Contabilitatea CR; Secția economie	Persoana responsabilă de monitorizarea procesului de executare a contractelor – a fost ex.Șeful secției construcții, gospodării	Procese verbale ale ședințelor grupului de	Prevenire	Mijloace bugetare

	și efectuarea modificărilor în contracte			<p>comunale si drumuri, dl Iurcu Victor.</p> <p>Rapoartele de monitorizare sunt prezentate grupului de lucru pentru achiziții - da.</p> <p>Numărul acordurilor de modificare a contractelor din numărul totalul de acorduri adiționale semnate examinate și aprobate de grupul de lucru – 0.</p> <p>Numărul contractelor neperformante examinate în ședința grupului de lucru, cu luarea deciziilor în contextul acestora – 0.</p> <p>Valoarea penalităților aplicate - 0.</p> <p>Numărul de sesizări a organelor competente - 1.</p>	lucru; Rapoartele de monitorizare. Sanțiuni aplicate. Datele evidenței contabile		
21	Încurajarea participării societății în componența grupului de lucru prin publicarea în ziarul local, paginii WEB a CR despre desfășurarea procedurii de achiziții și includerea la solicitare în componența grupului de lucru pentru achiziții a reprezentanților societății civile	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Secția economie	<p>Registrul de evidență a cererilor parvenite de la societatea civilă - este întocmit.</p> <p>Numărul cererilor de includere în componența grupului de lucru pentru achiziții din partea societății civile - 0.</p> <p>Numărul reprezentanților societății civile incluși în componența grupului de lucru pentru achiziții - 0.</p> <p>Numărul procedurilor de achiziție, la care au participat reprezentanții societății civile în calitate de membri ai grupului de lucru pentru achiziții - 0.</p>	Registrul cererilor parvenite din partea societății civile; Procesele verbale ale șed. Grupului de lucru pentru achiziții Pagina web www.soldanesti.md a CR	Educare Transparență	Mijloace bugetare
22	Asigurarea respectării regulilor de evitare a conflictelor de interese pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții	Permanent	Secția economie; Grupul de lucru pentru achiziții publice	<p>Membrii grupului de lucru pentru achiziții informați și instruiți privind regulile de evitare a conflictelor de interese – da.</p> <p>Declarațiile de confidențialitate și imparțialitate semnate de către fiecare membru al grupului de lucru la fiecare procedură de achiziție publică – da.</p> <p>Numărul de încălcări constatate/ Măsurile întreprinse în vederea înlăturării încălcărilor constatate – 0.</p>	Dosarul de achiziție publică; Pagina web www.soldanesti.md a CR; SIA ”RSAP”	Etică; Educare Descurajare	Mijloace bugetare

23	Prevenirea concurenței neloiale în achizițiile publice	Permanent	Grupul de lucru pentru achiziții publice	<p>Numărul de participări a membrilor grupului de lucru pentru achiziții informați la instruire privind regulile de combatere a concurenței neloiale în procesul de achiziție publică - 7.</p> <p>Numărul mediu de operatori economici participanți la o procedură de achiziție publică – 5.</p> <p>Numărul procedurilor anulate din lipsa concurenței/ofertelor – 1.</p> <p>Numărul contestațiilor depuse privind procedurile de achiziție desfășurate de APL – 1.</p> <p>Numărul de încălcări constatate/Măsurile întreprinse în vederea înlăturării încălcărilor constatate – 0.</p> <p>Numărul sesizărilor depuse de către APL la Agenția Achiziții Publice, Consiliul Concurenței, Centrul Național Anticorupție -0.</p>	Rapoartele de activitate ale Agenției Achiziții Publice; Dosarul de achiziție publică; Pagina web www.soldanesti.md a Consiliului raional ; SIA ”RSAP”	etică; Descurajare	Mijloace bugetare
24	Instruirea specialiștilor în achiziții publice, a membrilor grupului de lucru pe achiziții din cadrul APL	Permanent	<p>Agenția Achiziții Publice;</p> <p>Secția economie</p>	<p>Numărul specialiștilor, membrilor grupului de lucru pe achiziții instruiți – 2.</p> <p>Numărul instruirilor de care a beneficiat fiecare specialist în achiziții publice și membru al grupului de lucru – 11.</p>	Inform. despre instruirile organizate, Inform. despre instr. organizate de AAP	Educare	Mijloace bugetare

Prioritatea 4. Sporirea calității serviciilor publice printr-un management eficient al resurselor umane

Rezultatele scontate:

1. Proces de recrutare, selectare, angajare și promovare a personalului în funcții publice organizat cu respectarea principiilor de transparență și integritate asigurat.
2. Agenții publici din cadrul APL și aleșii locali instruiți.
3. Mecanism de evaluare de către cetățeni a calității serviciilor publice prestate implementat și aplicat periodic.

25	Asigurarea angajării și promovării agenților publici pe bază de merit	Permanent, cu verificarea semestrială a	Președintele raionului; Șefii	Numărul de agenți publici angajați prin concurs sau prin transfer de la alte entități publice – 1 .	Decizii, dispoziții de angajare prin	etică	Mijloace bugetare
----	---	---	----------------------------------	--	--------------------------------------	-------	-------------------

	și de integritate profesională	indicatorilor de progres	subdiviziunilor CR; Speci.princip. în dom. RU	Numărul de anunțuri privind lansarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice publicate pe portalul CR – 12 . Numărul cazierelor de integritate solicitate de entitățile publice la angajare – 3 . Numărul de contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate – 0 . Numărul de agenți publici angajați/reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice - 0 .	concurs, transfer, promovare; Mass-media; Pag.web www.soldanesti.md a CR; Panoul informativ; Registrul de corespondență		
26	Asigurarea condițiilor și încurajarea participării în cadrul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională pentru agenții publici și aleșii locali (domeniul de specialitate, integritate anticorupție)	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului, șefii subdiviziunilor CR, serviciul resurse umane	Numărul agenților publici și aleșilor locali care a beneficiat de programe de dezvoltare profesională – 0 . Numărul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională de care a beneficiat un agent public, ales local – 0 .	Informații despre instruirile, programele de dezvoltare; Informații de la serviciul resurse umane	Educare	Mijloace bugetare; Surse externe de finanțare disponibile
27	Evaluarea permanentă a performanțelor personalului	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului; Șefii subdivizi. CR; Speci.princip. în dom. RU	Numărul interviurilor și evaluărilor efectuate – 23 . Numărul funcționarilor supuși evaluării – 23 .	Dispoziții, ordine, note inform. despre evaluarea perform. f/p	Educare	Mijloace bugetare;
28	Instituirea unui mecanism de evidentă a reclamațiilor cetățenilor privind calitatea serviciilor publice prestate	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Secția APL	Boxă pentru reclamații instalată în cadrul APL – 1 et.I . Numărul cetățenilor nemulțumiți de calitatea serviciilor publice prestate – 0 . Numărul problemelor depistate – 0 .	Pagina web www.soldanesti.md a Consiliului raional	Transparență	Mijloace bugetare; Surse externe de finanțare disponibile

Prioritatea 5. Îmbunătățirea comunicării cu cetățenii și transparenței activității APL-urilor**Rezultatele scontate:**

1. Proces decizional transparent și participativ asigurat.
2. Accesul la informație și comunicarea cu publicul (mass-media, societatea civilă, cetățenii) îmbunătățite.
3. Pagini web elaborate și funcționale, care oferă acces la informații complete, exacte și în timp util.
4. Rapoarte de transparență anuale elaborate și publicate.

29	Îmbunătățirea funcționării paginii web prin plasarea informațiilor exacte, complete și în timp util	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Secretarul CR; Secția APL	Pagină web elaborată este funcțională și actualizată permanent cu informații. Pagina web dispune de: <i>- compartimente privind transparența decizională; consultări publice; servicii publice, achiziții publice, anticorupție</i> <i>- programul de lucru al APL și subdiviziunile sale, cu indicarea zilelor și orelor de audiență a funcționarilor responsabili de furnizarea informațiilor, documentelor oficiale</i> <i>- date despre Consiliul raional, aleșii raionali (nume, date de contact, afilierea politică)</i> <i>- proiecte de decizie, materialele aferente, date despre organizarea ședințelor publice, etc.</i>	Pagina web www.soldanesti.md a Consiliului raional	Transparență	Mijloace bugetare; Surse externe de finanțare disponibile
30	Organizarea și publicarea informațiilor privind ședințele/consultările publice pentru proiecte de decizie	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Secretarul CR; Secția APL; Persoanele responsabile de coordonarea procesului de consultare publică	Numărul anunțurilor privind ședințele organizate – 9 . Numărul consultărilor publice organizate – consultări generale la fiecare proiect de decizie – 48 . Numărul participanților la consultările publice – peste 180 . Numărul recomandărilor primite din partea participanților la proiectele de decizii – 8 .	Informații de la coordonatorii procesului de consultare publică, responsabilul de asigurarea transparenței procesului	Transparență	Mijloace bugetare

				Numărul recomandărilor acceptate – 4 . Sinteza recomandărilor la fiecare proiecte de decizie consultat publicată pe pagina web a APL – 0 .	decizional; Pagina web a APL		
31	Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional	Permanent, cu verific. anuală a indic. de progres	Secretarul CR; Secția APL	Rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional - <i>se publică pe pagina web ale entității.</i>	Pagina web www.soldanesti.md a CR	Transparență	Mijloace bugetare
32	Plasarea inform. privind ajutorul social plasat pe pag.web a autorității, panouri informative, mass-media locală și regională	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Secția APL; Direcția Asistența Socială, Protecția Familiei și Copilului	Numărul informațiilor privind ajutorul social și a plăților sociale acordate plasate pe pagina web a autorității, panouri informative, mass-media locală și regională - 15 .	Pagina web www.soldanesti.md a CR	Transparență	Mijloace bugetare

Președinta raionului Șoldănești

Aliona PÎNZARI

Executor:

Aliona Bulican, specialist Secția APL, Tel.: 0272 2 52 84

Raport privind progresele și deficiențele înregistrate în implementarea Planului local de acțiuni anticorupție, pentru perioada de raport - anul 2023