



REPUBLICA MOLDOVA

Raionul Șoldănești

Consiliul Raional Șoldănești

Republic of Moldova, District Council Soldanesti, President of the district Soldanesti  
MD-7201, Republica Moldova, or, Șoldănești, str.31 August 1989, nr.1

Tel.:(272)2-26-50, <https://soldanesti.md/>

Email:[consiliul.raional-soldanesti@apl.gov.md](mailto:consiliul.raional-soldanesti@apl.gov.md)



## DECIZIE nr.4-18

din 15 august 2024

Cu privire la aprobarea Programului de activitate  
al Consiliului raional Șoldănești pentru  
trimestrul IV al anului 2024

În conformitate cu prevederile art. 43, alin. (1), lit. „j”, 46 a Legii privind  
Administrația Publică Locală nr.436-XVI din 28.12.2006, art.12, art.118-120 Cod  
administrativ nr.216/2018, Consiliul raional **DECIDE:**

**I.** Se aprobă Programul de activitate al Consiliului raional Șoldănești pentru  
trimestrul IV al anului 2024 (se anexează).

**II.** Direcțiile și secțiile Consiliului raional vor elabora și aproba programe  
proprii de acțiuni și vor întreprinde măsuri concrete întru executarea lor.

**III.** Controlul îndeplinirii prezentei decizii se atribuie dnei Vidrașco Liubovi,  
secretara Consiliului raional.

Președinta ședinței  
Contrasemnat:  
Secretara Consiliului raional



Adriana Covali

Liubovi Vidrașco

**PROGRAMUL DE ACTIVITATE**  
**al Consiliului raional Șoldănești pentru trimestrul IV al anului 2024**

	<b>Tematica</b>	<b>luna</b>	<b>Responsabil de executare</b>
<b>Ședințe ale Consiliului raional</b>	1.Cu privire la examinarea proiectului bugetului raional pentru anul 2025 2. Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2025 3.Cu privire la executarea deciziilor anterior adoptate de Consiliul raional	Noiembrie Decembrie Decembrie	Iu.Prisăcari, șef Direcție Finanțe Iu.Prisăcari, șef Direcție Finanțe L.Vidrașco, secretara Consiliului raional
<b>Seminare, activități de informare</b>	<u>I. Cu primarii din raion</u> 1.Informarea conducătorului instituției despre starea arhivei departamentale și ținerea lucrărilor de secretariat, soluții propuse pentru lichidarea lacunelor depistate. 2. Conflictul de interese 3. Implimentarea sistemelor de management al calității serviciilor publice în autoritățile publice locale <u>II. Cu secretarii primăriilor</u> Tema: 1. Organizarea controalelor de verificare a existentului și stării fizice a dosarelor păstrate în instituții – surse de completare a arhivei de stat. 2. Modificări în legislație 3. Metode și tehnologii moderne de administrare: digitalizarea administrației publice	Noiembrie Decembrie Decembrie Decembrie Noiembrie	N.Tihon, șefa Serviciului arhivă E.Lachi, jurist L.Botnarenco, șefa Secției APL S.Bliuc, specialist, Serviciul arhivă E.Lachi, jurist A.Bulican, specialist, Secția APL
<b>Alte activități</b>	Organizarea și desfășurarea manifestațiilor culturale	Conform programului de activitate	Secțiile Cultură, Tineret și Sport și APL