**REPUBLICA MOLDOVA**

**Raionul Şoldăneşti**

**Consiliul Raional Şoldăneşti**

Republic of Moldova,District Council Soldanesti,President of the district Soldanesti
MD-7201,Republica Moldova,or.Şoldăneşti,str.31 August 1989, nr.1
Tel.:(272)2-26-50,https://soldanesti.md/
Email:consiliul.raional-soldanesti@apl.gov.md

# DECIZIA nr.4-14

**din 15 august 2024**

Cu privire la anunţarea concursului pentru
ocuparea funcţiei de director al Întreprinderii Municipale
Centrul Stomatologic Raional Şoldăneşti

În conformitate cu prevederile art.43 alin.(1), art.46 al Legii privind administraţia publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, art.10, 118-126 Cod administrativ nr.116 din 19.07.2018, Regulamentului privind organizarea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea funcţiei vacante de administrator al întreprinderii municipal Centrul Stomatologic Raional Şoldăneşti, aprobat drin Decizia Consiliului raional Şoldăneşti nr. din 15 august 2024 şi în temeiul Deciziei Consiliului raional nr.3-10 din 15 august 2024 „*Cu privire constatarea faptelor la încetarea contractului individual de muncă*" şi a Dispoziţiei Preşedintelui raionului nr.206 – RU din 09 iulie 2024 *Cu privire la încetarea contractului individual de muncă*, Consiliul raional **DECIDE:**

I. Funcţia de director al Întreprinderii Municipale Centrul Stomatologic Raional Şoldăneşti se declară funcţie vacantă.
II. Se anunţă concurs, din data de 16 august 2024, pentru funcţia vacantă - director al Întreprinderii Municipale Centrul Stomatologic Raional Şoldăneştise.
III. Se aprobă textul anunţului şi informaţia cu privire la condiţiile de desfăşurare a concursului ( se anexează).
IV. Se pune în sarcina şefei Secţiei Administraţie publică din cadrul Aparatului preşedintelui raionului obligaţiunea de a publica pe portalul guvernamental al funcţiilor publice anunţul şi condiţiile de desfăşurare a concursului.
V. Asigurarea executării prezentei decizii se atribuie dnei Pînzari Aliona, preşedinta raionului.
VI. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Comisiei consultative de specialitate Drept şi Disciplină.
VII. Prezenta decizie se plasează în Registrul de stat al actelor locale şi poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului raional cu sediul: or. Şoldăneşti, str. 31 august.1 în termen de 30 de zile din data publicării, potrivit prevederilor art. 124 al Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018

Preşedinta şedinţei Adriana Covali
Contrasemnat:
Secretara Consiliului raional Liubovi Vidraşco

Anexă
La decizia Consiliului raional nr. 4-14 din 15.08. 2024

# CONSILIUL RAIONAL ŞOLDĂNEŞTI

## anunţă concursul

**la funcţia vacantă funcţie vacantă -** director al Întreprinderii Municipale Centrul Stomatologic Raional Şoldăneşti

**Scopul general al funcţiei:**

**Scopul general al funcţiei:**

Protecţia sănătăţii populaţiei, profilaxia, diagnosticarea, tratamentul bolilor stomatologice şi promovarea modului sănătos de viaţă.

**Sarcinile de bază:**

1. Asigură un management eficient în gestionarea:
   - Bunurilor aflate în folosinţă IM Centrul Stomatologic din raionul Şoldăneşti;
   - Resurselor umane din subordine;
   - Serviciilor în domeniul asistenţei medicale stomatologice.
2. Sporeşte accesibilitatea populaţiei la asistenţă medicală specializată stomatologică şi a promptitudinii în acordarea acesteia.
3. Îmbunătăţeşte calitatea serviciilor medicale prin ameliorarea nivelului profesional şi tehnologic, orientat spre asigurarea securităţii clientului şi respectarea dreptului acestuia.
4. Ameliorează indicatorii de sănătate prin realizarea măsurilor de profilaxie şi tratament în conformitate cu normele stabilite.
5. Asigură acordarea asistenţei medicale stomatologice în volumul prevăzut de Programul Unic al asigurării obligaţiilor de asistenţă medicală.
6. Asigură asistenţă medicală de urgenţă în mod gratuit în cazul urgenţilor medicale în volumul prevăzut de Programul Unic al asigurărilor obligatorii de asistenşă medicală.
7. Asigură servicii medicale stomatologice contra plata, în baza actelor normative în vigoare.

**Condiţiile de participare la concurs:**

**Condiţii de bază:**

- Deţinerea cetăţeniei Republicii Moldova;
- Deţine o diploma de medic specialist;
- Cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- Are capacitate deplină de exerciţiu şi este apt din punct de vedere medical;
- Nu a atins vârsta de 65 ani;
- Lipsa antecedentelor penale;
- Nu are sancţiuni disciplinare;
- Nu are interdicţii de a ocupa anumite funcţii

**Cerinţe specifice:**

***Studii:***

- Superioare licenţiate sau echivalente în domeniul medicinei;

***Experienţă managerială:*** se admite participarea la concurs a persoanelor cu o vechime în muncă nu mai mică de 3 ani.

***Cunoştinţe:***

- cunoaşterea legislaţiei în domeniu;
- cunoaşterea modului de funcţionare a sistemului medical;
- cunoştinţe de operare la calculator: Word, Excel;
- cunoaşterea limbii române la nivel avansat citit/scris/vorbit.

***Abilităţi:*** capacităţi de sistematizare a informaţiei, comunicare eficientă, argumentare, prezentare; planificare, consultare, organizare, elaborare a documentelor;instruire, motivare, mobilizare de sine şi a echipei, soluţionare de probleme.

*Atitudini/comportamente:* respect faţă de oameni, spirit de iniţiativă, diplomaţie, creativitate executare, punctualitate, responsabilitate, disciplină, flexibilitate, tendinţa spre dezvoltare profesională continuă.

**Persoanele interesate pot depune personal/prin e-mail Dosarul de concurs:**

a) cerere de participare la concurs cu menţionarea postului solicitat; *
b) copia buletinului de identitate;
c) copiile diplomelor de studii şi ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecţionare profesională şi/sau de specializare;
d) copia carnetului de muncă; **
e) copia certificatului de căsătorie sau al documentelor care atestă schimbarea numelui;
f) curiculum vitae;
g) scrisoare de motivare personală pentru ocuparea funcţiei;
h) certificatul medical, care atestă starea de sănătate corespunzătoare;
i) declaraţia pe propria răspundere ,că nu are antecedente penale şi că nu a fost atras la răspundere penală;
j) declaraţia pe propria răspundere, că nu are sancţiuni disciplinare de la angajator;
k) declaraţie de integritate pe propria răspundere privind lipsa conflictelor de interese;

***Data limită până la care poate fi depus Dosarul de concurs – 10.09.2024***

telefon –(272) 25460
e-mail – consiliul.raional-soldanesti@apl.gov.md
adresa poştală –o.Şoldăneşti, str.31 August 1
persoana de contact –Vladimir Coreţchi

- **Bibliografia concursului:**

- Codul muncii al Republicii Moldova
- Codul Administrativ

## Acte normative în domeniul de specialitate

- Legea ocrotirii sănătăţii nr.411 din 28.03.1995.
- Legea nr.246 din 22.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat şi întreprinderea municipală
- HG nr.837 din 06.07.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaţilor din instituţiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurărilor obligatorie de asistenţă medicală.
- HG nr.988 din 10.10.2018 pentru aprobarea Regulamentului de organizare a asistenţei medicale primare
- HG nr.743 din 11.06.2002 cu privire la salarizarea angajaţilor din unităţile cu autonomie financiară