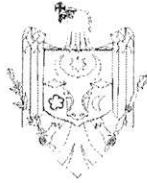


REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL
ȘOLDĂNEȘTI**

or. Șoldănești, st. 31 August, 1
tel: (272) 2-26-50, fax: (272) 2-20-57
E-mail: consiliul.raional-soldanesti@apl.gov.md



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

**РАЙОННЫЙ СОВЕТ
ШОЛДЭНЕСТЬ**

Шолдэнешть, ул. 31 Августа, 1
тел: (272) 2-26-50, факс: (272) 2-20-57
E-mail: consiliul.raional-soldanesti@apl.gov.md

DECIZIE nr. 2-21

din 28 martie 2024

Cu privire la aprobarea Programului de activitate
al Consiliului raional Șoldănești pentru
trimestrul II al anului 2024

În conformitate cu prevederile art. 43, alin. (1), lit. „j”, art.46 a Legii privind
Administrația Publică Locală nr.436-XVI din 28.12.2006, art.12 Cod administrativ nr.116/2018,
Consiliul raional **DECIDE:**

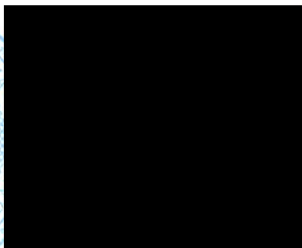
I. Se aprobă Programul de activitate al Consiliului raional Șoldănești pentru trimestru II
al anului 2024 (se anexează).

II. Subdiviziunile Consiliului raional vor elabora și aproba programe proprii de acțiuni
și vor întreprinde măsuri concrete întru realizarea lor.

III. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se atribuie dnei L.Vidrașco, secretara
Consiliului raional.

IV. Prezenta decizie se include în Registrul de stat al actelor locale.

Președintele ședinței
Contrasemnat:
Secretara consiliului



Anatolie Lisnic

Liubovi Vidrașco

PROGRAMUL DE ACTIVITATE

Anexă

al Consiliului raional Șoldănești pentru trimestrul II al anului 2024

	Tematica	Luna	Responsabil de executare
Ședințe ale Consiliului raional	1. Cu privire la activitățile de luare în evidența militară a tinerilor cu a.n 2009 și celor ce nu au fost luați în evidența militară din diferite motive în timpul stabilit.	Mai	M.Timofți, șef Secție administrativ-militară
	2. Cu privire la activitățile de incorporare a recruților cu anul nasterii 1997-2007, în serviciul militar în termen, cu termen redus și serviciul civil în octombrie 2024-ianuarie 2025.	Mai	M.Timofți, șef Secție administrativ-militară
	3. Cu privire la pregătirea instituțiilor de învățământ către anul de studii 2024-2025	Mai	A.Vlas, specialist principal Direcția Învățământ
	4. Cu privire la raportul financiar al ÎM Centrul Stomatologic raional Șoldănești	Mai	M.Crudu, dir. ÎM Centrul Stomatologic raional Șoldănești
Seminare, activități de informare	<i>I. Cu primarii din raion</i>	Mai	L.Botnarenco, șef secție APL
	<i>1. Rolul administrației publice în asigurarea accesibilității serviciilor publice pentru persoanele cu nevoi speciale</i>	Aprilie	V.Corețchi, specialist principal, aparatul președintelui
	<i>2. Temeiurile de suspendare a contractului individual de muncă</i>	Aprilie	N.Tihon, șef Serviciu Arhivă
	<i>3. Valorificarea documentelor Fondului Arhivistic de Stat în primăriile raionului</i>		
	<i>II. Cu secretarii primăriilor</i>		
	<i>Tema:</i>		
<i>1. Clauzele regulamentului intern</i>	Mai	V.Corețchi, specialist principal în probleme juridice	
<i>2. Perfectarea departamentală a documentelor și ținerea lucrărilor de secretariat</i>	Mai	S.Bliuc, specialist Serviciul Arhivă	
<i>3. Instituirea Registrului cererilor de comunicare a informațiilor de interes public. Selectarea și generalizarea datelor statistice din registru pentru raportare</i>	Aprilie	A.Bulican, specialist, secția APL	
Alte activități	Organizarea și desfășurarea manifestațiilor, evenimentelor culturale	Conform programului de activitate	Secțiile Cultură, Tineret și Sport și APL