

**Planul local de acțiuni anticorupție al  
Consiliului raional Șoldănești pentru anii 2022-2023**

<b>Prioritatea 1: Consolidarea integrității instituționale a APL prin prisma aplicării corespunzătoare a legislației anticorupție.</b>							
<b>Rezultatele scontate:</b>							
1. Climatul de integritate în cadrul APL cultivat							
2. Încălcarea măsurilor de asigurare a integrității profesionale de către agenții publici din cadrul APL și aleșii locali sancționată.							
3. Unitate de audit intern creată și funcțională.							
4. Sistem de gestiune a riscurilor, inclusiv riscurile de corupție, implementat.							
<b>Nr. crt.</b>	<b>Acțiunea</b>	<b>Termenul de realizare</b>	<b>Responsabil de realizare</b>	<b>Indicatorii de progres</b>	<b>Sursa de verificare</b>	<b>Obiectivul corelativ</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
1.	Asigurarea respectării regimului de incompatibilități și restricții în ierarhie și de limitare a publicității	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele Raionului Vicepreședintele raionului Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional	Numărul de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate în entitățile publice; Numărul de sesizări la ANI cu privire la încălcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității; Numărul de persoane suspendate pentru asemenea încălcări	Declarații pe propria răspundere a agenților publici Registrul de stat al actelor locale	Etică	Mijloace bugetare
2.	Asigurarea respectării regimului declarării averilor și intereselor personale	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor	Funcționarii publici și aleșii locali subiecți ai declarării	Numărul de agenți publici angajați/numiți/cu mandatele validate pe parcursul anului și numărul de declarații depuse în momentul angajării/ numirii /validării	Declarațiile de avere și interese personale publicate	Etică Descurajare	Mijloace bugetare

		de progres	<p>averile și interesele personale</p> <p>Persoana responsabilă de colectarea declarațiilor</p> <p>Specialist principal resurse umane</p>	<p>mandatului.</p> <p>Numărul total de agenți publici angajați/numiți/cu mandatele validate care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual.</p> <p>Numărul de agenți publici ale căror mandat/raporturi de muncă sau de serviciu au încetat pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încetarea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv.</p>	<p>Portalul electronic al delarațiilor <a href="https://portal-declaratii.ani.md/">https://portal-declaratii.ani.md/</a></p>		
3.	Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	<p>Președintele raionului</p> <p>Funcționarii publici și aleșii locali subiecți ai declarării averile și interesele personale</p> <p>Persoana responsabilă de ținerea Registrului conflictelor</p>	<p>Numărul conflictelor de interese declarate.</p> <p>Numărul conflictelor soluționate în cadrul entităților publice.</p> <p>Numărul conflictelor de interese sesizate la ANI. Numărul actelor de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interese.</p>	Registrul conflictelor de interese	Etică Descurajare	Mijloace bugetare

			de interese				
4.	Asigurarea respectării regimului cadourilor	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului  Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional  Persoana responsabilă deținerea Registrului cadourilor	Comisia de evaluare și evidență a cadourilor instituită și funcțională,  Numărul cadourilor predate comisiilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul entităților publice.  Numărul și suma cadourilor răscumpărate în cadrul entităților publice.  Numărul de cadouri inadmisibile, transmise agenției anticorupție și numărul de dosare penale și contravenționale instrumentate.  Registrele de evidență a cadourilor publicate pe paginile web ale entităților publice	Registrul de evidență a cadourilor	Etică	Mijloace bugetare
5.	Asigurarea neadmiterii, denunțării și tratării influențelor necorespunzătoare	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului  Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional  Persoana responsabilă deținerea	Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate.  Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare soluționate în cadrul entităților publice.  Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate la CNA/alte autorități anticorupție responsabile.	Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare	Etică	Mijloace bugetare

			Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare				
6.	Asigurarea neadmiterii și denunțării manifestărilor de corupție; protecția avertizorilor de integritate	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului  Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional  Persoana responsabilă de ținerea Registrului de evidență a avertizărilor despre posibilele ilegalități comise în cadrul Consiliului raional	Regulament privind organizarea activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, adoptat.  Numărul manifestărilor de corupție denunțate de către agenții publici conducătorilor entităților publice.  Numărul avertizărilor de integritate depuse în cadrul entităților publice. Numărul avertizărilor de integritate transmise la CNA.  Numărul avertizorilor de integritate supuși protecției.	Registrul de evidență a avertizărilor despre posibilele ilegalități comise în cadrul Consiliului raional	Protecție Etică	Mijloace bugetare
7.	Asigurarea intoleranței față de incidentele de	Permanent, cu verificarea	Președintele raionului	Numărul de sancțiuni disciplinare aplicate în cadrul entităților publice în legătură cu incidentele de	Procese-verbale ale Comisiei	Etică  Descurajare	Mijloace bugetare

	integritate	semestrială a indicatorilor de progres	Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional	integritate admise de agenții publici.  Numărul sesizărilor depuse de către conducătorii entităților publice la autoritățile anticorupție cu privire la incidentele de integritate ce constituie infracțiuni și contravenții.  Numărul de suspendări din funcții ale agenților publici inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe corupției	disciplinare dispoziții, ordine		
8.	Asigurarea respectării accesului la informații de interes public	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului  Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional	Persoanele responsabile de accesul la informații de interes public, desemnate în cadrul autorității.  Numărul de solicitări de acces la informații, transmise anual entității publice.  Numărul de refuzuri de acces la informații.  Numărul contestațiilor depuse anual în instanța de judecată împotriva refuzului entității publice de a oferi acces la informații.  Numărul de hotărâri adoptate anual de instanțele de judecată privind obligarea entității publice de a oferi informațiile solicitate	Registrul înregistrării intrare/ieșire	Transparență	Mijloace bugetare
9.	Asigurarea implementării și	Permanent,	Președintele raionului,	Adoptarea codurilor de etică și deontologie pentru entitățile	Pagina web a Consiliului	Etică Educare	Mijloace bugetare

	respectării normelor de etică și deontologie	cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Aparatul președintelui raionului  Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional	publice/subdiviziunile care nu au astfel de coduri.  Planurile anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă, aprobate. Numărul de instruirii și de agenți publici instruiți cu privire la normele de etică și deontologie.  Numărul de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie, sancționate disciplinare	raional Șoldănești  <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a>  Lista participanților la instruire, dispoziții, ordine		
10.	Asigurarea respectării regimului de restricții și limitări în legătură cu încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu și migrarea agenților publici în sectorul privat (pantufraj)	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Aparatul președintelui raionului  Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional  Specialist principal resurse umane	Numărul anual de agenți publici care și-au încetat mandatul, raporturile de muncă sau de serviciu  Numărul ofertelor de muncă sau de angajare oferite agenților publici în cadrul organizațiilor comerciale, comunicate de către agenții publici înainte de încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu.  Numărul de contracte comerciale refuzate anual de către entitățile publice din motivul că în organizațiile comerciale activează persoane care, pe parcursul ultimului an, au fost agenți publici în cadrul entităților publice	Decizii, dispoziții  Declarații ale angajaților care-și încetează raporturile de muncă	Etică	Mijloace bugetare
11.	Asigurarea implementării managementului	Permanent, cu verificarea	Aparatul președintelui	Registrele riscurilor, care includ și riscurile de corupție, elaborate.	Registrul riscurilor	Etică	Mijloace bugetare

	riscurilor de corupție	semestrială a indicatorilor de progres	raionului Specialist principal resurse umane Persoana responsabilă de ținerea Registrului riscurilor	Completarea registrului riscurilor cu riscurile de corupție după incidentele de integritate din cadrul entității publice.  Raportul privind implementarea măsurilor de tratare a riscurilor, elaborat anual			
12.	Crearea și consolidarea unităților de audit intern în cadrul autorității	Trimestrul II anul 2023	Președintele raionului	Unitate de audit intern creată și funcțională.  Cartela de audit intern, planul strategic și planurile anuale ale activității de audit, aprobate de către entitatea publică.	Dispoziție, Decizia Consiliului raional Pagina web a Consiliului raional <a href="http://soldanesti.md">soldanesti.md</a>	etică	Mijloace bugetare;

**Prioritatea 2. Gestionarea patrimoniului public local în condiții de legalitate, transparență și eficiență.**

**Rezultatele scontate:**

1. Sistem de proceduri privind modul de gestionare a patrimoniului implementat.
2. Proces transparent de vânzare/locațiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local/ raional asigurat.
3. Bunurile patrimoniului public înregistrate și evaluate corespunzător.

13.	Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public și a asistenței externe	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Contabil-șef  Serviciul relații funciare și cadastru	Numărul bunurilor patrimoniului public local/raional înregistrate și evaluate;  Informația privind gestionarea patrimoniului entității publice publicată.	Pagina web <a href="http://soldanesti.md">soldanesti.md</a>  Rapoarte, informații	Transparență	Mijloace bugetare
-----	--	--	--	---	---	--------------	-------------------

			<p>Secția Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri</p> <p>Secția economie</p>	<p>Informația privind atragerea și gestionarea asistenței externe, publicată.</p> <p>Numărul informațiilor privind planificarea și administrarea lucrărilor de construcții publicate pe pagina web</p> <p>Rapoartele entității publice care a atras fonduri externe cu privire la rezultatul (performanța) obținut în urma acestei asistențe.</p> <p>Planurile anuale și trimestriale de achiziții publice ale entității publice, publicate pe pagina web oficială,</p>			
14.	Asigurarea transparenței în procesul de administrare și gestionare a bunurilor patrimoniului public local	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	<p>Secretarul Consiliului raional</p> <p>Secția economie</p>	<p>Numărul anunțurilor privind desfășurarea licitațiilor de vânzare/locățiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local publicate în termeni rezonabili, inclusiv pe pagina web a APL;</p> <p>Numărul informațiilor cu privire la rezultatele licitațiilor/concursurilor/negocierilor de vânzare/locățiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local aduse la cunoștința publicului prin intermediul panourilor informative, paginii web a APL;</p> <p>Numărul</p>	<p>Pagina web <a href="http://soldanesti.md">soldanesti.md</a></p> <p>Panouri informative</p>	Transparență	Mijloace bugetare



				<p>audierilor/dezbaterilor/consultărilor publice pe subiecte privind gestionarea patrimoniului public organizate,</p> <p>Numărul persoanelor care au solicitat îmbunătățirea condițiilor de trai și/sau atribuirea terenurilor de pământ pentru construcția caselor individuale de locuit;</p> <p>Numărul actelor normative și deciziilor APL pe subiecte privind gestionarea patrimoniului public publicate în presa locală</p>			
15.	Elaborarea, adoptarea și publicarea Regulamentului intern de gestionare a patrimoniului public local;	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	<p>Contabil-șef</p> <p>Serviciul relații funciare și cadastru</p> <p>Secția economie</p> <p>Secția construcții, gospodării comunale și drumuri</p>	<p>Regulament intern de gestionare a patrimoniului public local elaborat, aprobat și publicat.</p> <p>Desemnarea persoanei responsabile de administrarea și gestionarea patrimoniului public și publicarea datelor de contact.</p>	Pagina web <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a>	Etică; Transparență	Mijloace bugetare
16.	Delimitarea și înregistrarea tuturor terenurilor în	Permanent, cu verificarea	Serviciul relații funciare și	Registru al terenurilor proprietate publică elaborat, aprobat, actualizat permanent și publicat.	Registru terenurilor proprietate	Transparență Recuperare	Mijloace bugetare

	terenuri proprietate publică a statului și terenuri proprietate publică a unității administrativ-teritoriale, inclusiv a terenurilor ce țin de domeniul public sau cel privat	semestrială a indicatorilor de progres	cadastru	Numărul terenurilor – proprietate publică delimitate și înregistrate în Registru.	publică;  Pagina web: www.soldanesti.md		
17.	Instruirea specialiștilor în domeniul administrării și gestionării patrimoniului public	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului  Specialist principal resurse umane	Numărul persoanelor instruite;  Numărul cursurilor de instruire;	Dispoziții  Lista persoanelor participante la instruire, certificate de participare	Educare Descurajare;	Mijloace bugetare; Surse externe de finanțare disponibile

**Prioritatea 3. Asigurarea transparenței și prevenirea corupției în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a achizițiilor publice.**

**Rezultatele scontate:**

1. Transparență și acces la informație la toate etapele procesului de achiziție publică efectuate de APL asigurat
2. Membrii grupului de lucru pentru achiziții și specialiștii pe achiziții publice din cadrul APL instruiți și pregătiți corespunzător.
3. Încălcarea măsurilor de integritate instituțională și regimului conflictelor de interese de către membrii grupului de lucru pentru achiziții sancționată.
4. Combaterea concurenței neloiale în domeniul achizițiilor publice asigurată.

18.	Corelarea procesului de achiziții cu planurile, strategiile de dezvoltare a raionului, antrenarea societății în procesul de identificare a necesităților, evitarea achizițiilor inutile și neplanificate	Anual, la elaborarea proiectului bugetului	Direcția finanțe  Secția economie	Bugetul consultat înainte de aprobare, elaborat;  Planul de achiziții elaborat și publicat pe pagina web a instituției;  Achizițiile efectuate conform planului de achiziții;	Rapoartele de monitorizare a executării contractelor de achiziții  Pagina web: www.soldanesti.md	Transparentă	Mijloace bugetare
-----	--	--	---	---	---	--------------	-------------------

19.	Asigurarea transparenței în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a achizițiilor publice	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Secția economie	<p>Numărul anunțurilor de intenție publicate în Buletinul Achizițiilor Publice (BAP) și pe pagina web a Agenției Achiziții Publice (AAP);</p> <p>Rezultatele/anunțurile de atribuire, publicate pe pagina web a APL;</p> <p>Numărul anunțurilor publicate în presa locală și regională;</p> <p>Rapoartele anuale și semestriale privind executarea contractelor de achiziții publice elaborate și publicate pe pagina web a APL;</p>	<p>Rapoartele de activitate ale AAP;</p> <p>Pagina web a AAP;</p> <p>Pagina web: www.soldanesti.md</p>	Transparență	Mijloace bugetare
20.	Reglementarea internă a procesului de achiziții publice	Permanent cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Secția economie	Dispoziție privind activitatea grupului de lucru cu specificarea comprehensivă a drepturilor și responsabilităților fiecărui membru elaborat și aprobat.	Registrul de acte;	etica	Mijloace bugetare
21.	Consolidarea procesului de monitorizare a executării contractelor și efectuarea modificărilor în contracte	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	<p>Secția construcții, gospodării comunale și drumuri</p> <p>Contabil-șef</p> <p>Secția economie</p>	<p>Persoana responsabilă de monitorizarea procesului de executare a contractelor</p> <p>Rapoartele de monitorizare sunt prezentate lunar grupului de lucru pentru achiziții</p> <p>Numărul acordurilor de modificare a contractelor din numărul totalul de acorduri adiționale semnate examinate și aprobate de grupul de lucru,</p>	<p>Ordinul conducătorului;</p> <p>Procese verbale ale ședințelor grupului de lucru;</p> <p>Rapoartele de monitorizare Sanțiuni aplicate</p>	Prevenire	Mijloace bugetare

				<p>Numărul contractelor neperformante examinate în ședință grupului de lucru, cu luarea deciziilor în contextul acestora;</p> <p>Valoarea penalităților aplicate,</p> <p>Numărul de sesizări a organelor competente</p>	<p>Registrul de corespondență</p> <p>Datele evidenței contabile</p>		
22.	Încurajarea participării societății în componența grupului de lucru prin crearea unei liste de ONG-uri care vor primi înștiințări la anunțarea achizițiilor și includerea în componența grupului de lucru pentru achiziții a reprezentanților societății civile	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	<p>Secția economie</p> <p>Membrii Grupului de lucru pentru achiziții publice</p>	<p>Registrul de evidență a cererilor parvenite de la societatea civilă întocmit;</p> <p>Numărul cererilor de includere în componența grupului de lucru pentru achiziții din partea societății civile;</p> <p>Numărul reprezentanților societății civile incluși în componența grupului de lucru pentru achiziții;</p> <p>Numărul procedurilor de achiziție, la care au participat reprezentanții societății civile în calitate de membri ai grupului de lucru pentru achiziții;</p>	<p>Registrul cererilor parvenite din partea societății civile;</p> <p>Procese-verbale ale ședinței Grupului de lucru pentru achiziții publice</p> <p>Pagina web: <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a></p>	Educare; Transparență	Mijloace bugetare
23.	Asigurarea respectării regulilor de evitare a conflictelor de interese pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	<p>Secția economie</p> <p>Membrii Grupului de lucru pentru achiziții</p>	<p>Membrii grupului de lucru pentru achiziții informați și instruiți privind regulile de evitare a conflictelor de interese;</p> <p>Declarațiile de confidențialitate și imparțialitate semnate de către</p>	<p>Dosarul de achiziție publică;</p> <p>Pagina web: <a href="http://soldanesti.md">soldanesti.md</a></p>	Etică; Educare; Descurajare	Mijloace bugetare

	contractului de achiziții		publice	fiecare membru al grupului de lucru la fiecare procedură de achiziție publică;  Numărul de încălcări constatate/ Măsurile întreprinse în vederea înlăturării încălcărilor constatate	SIA "RSAP"		
24.	Prevenirea concurenței neloiale în achizițiile publice	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Grupul de lucru pentru achiziții publice	Numărul de participări a membrilor grupului de lucru pentru achiziții informați la instruirii privind regulile de combatere a concurenței neloiale în procesul de achiziție publică;  Numărul mediu de operatori economici participanți la o procedura de achiziție publică;  Numărul procedurilor anulate din lipsa concurenței/ofertelor; Numărul contestațiilor depuse privind procedurile de achiziție desfășurate de APL;  Numărul de încălcări constatate/Măsurile întreprinse în vederea înlăturării încălcărilor constatate  Numărul sesizărilor depuse de către APL la Agenția Achiziții Publice, Consiliul Concurenței, Centrul Național Anticorupție	Rapoartele de activitate ale Agenției Achiziții Publice;â  Dosarul de achiziție publică; Pagina web: soldanesti.md  SIA "RSAP"	Etică; Descurajare	Mijloace bugetare
25.	Instruirea specialiștilor în	Permanent, cu	Secția economie	Numărul specialiștilor, membrilor grupului de lucru pe achiziții	Informații despre	Educare	Mijloace bugetare

	achiziții publice, a membrilor grupului de lucru pe achiziții din cadrul APL	verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Specialist principal resurse umane	instruiți;  Numărul instruirilor de care a beneficiat fiecare specialist în achiziții publice și membru al grupului de lucru	instruirile organizate,  Informații despre instruirile organizate de Agenția Achiziții Publice		
--	--	--	------------------------------------	--	--	--	--

**Prioritatea 4. Sporirea calității serviciilor publice printr-un management eficient al resurselor umane**

**Rezultatele scontate:**

1. Proces de recrutare, selectare, angajare și promovare a personalului în funcții publice organizat cu respectarea principiilor de transparență și integritate asigurat.
2. Agenții publici din cadrul APL și aleșii locali instruiți.
3. Mecanism de evaluare de către cetățeni a calității serviciilor publice prestate implementat și aplicat periodic.

26.	Asigurarea angajării și promovării agenților publici pe bază de merit și de integritate profesională	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului  Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional  Specialist principal resurse umane	Numărul de agenți publici angajați prin concurs sau prin transfer de la alte entități publice;  Numărul de anunțuri privind lansarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice publicate pe portalul  Numărul cazierelor de integritate solicitate de entitățile publice la angajare.  Numărul de contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate.	Decizii, dispoziții de angajare prin concurs, transfer, promovare;  Mass-media;  Pagina web <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a>  Panoul informativ, Registrul de	Etică	Mijloace bugetare
-----	--	--	--	---	---	-------	-------------------

				Numărul de agenți publici angajați/reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice	corespondență		
27.	Asigurarea condițiilor și încurajarea participării în cadrul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională pentru agenții publici și aleșii locali (domeniul de specialitate, integritate anticorupție)	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului,  Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional  Specialist principal resurse umane	Numărul agenților publici și aleșilor locali care a beneficiat de programe de dezvoltare profesională;  Numărul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională de care a beneficiat un agent public, ales local pe durata unui an.	Informații despre instruirile, programele de dezvoltare;  Informații de la sp. resurse umane	Educare	Mijloace bugetare; Surse externe de finanțare disponibile
28.	Evaluarea permanentă a performanțelor personalului	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului Vicepreședintele raionului  Conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional	Numărul interviurilor și evaluărilor efectuate;  Numărul funcționarilor supuși evaluării	Dispoziții, decizii, note informative despre evaluarea performanțelor funcționarilor publici	Educare	Mijloace bugetare;
29.	Instituirea unui mecanism de evidență a	Permanent, cu verificarea	Secția administrație publică	Boxă pentru reclamații instalată în cadrul APL;	Pagina web: <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a>	Transparență ;	Mijloace bugetare; Surse

	reclamațiilor cetățenilor privind calitatea serviciilor publice prestate.	semestrială a indicatorilor de progres		<p><i>Rubrică pentru reclamații disponibilă pe pagina web a APL;</i></p> <p>Numărul cetățenilor nemulțumiți de calitatea serviciilor publice prestate; Numărul problemelor depistate;</p> <p>Raport privind evoluția calității serviciilor publice în viziunea cetățenilor/beneficiarilor elaborat și publicat;</p>			externe de finanțare disponibile
--	---	--	--	---	--	--	----------------------------------

**Prioritatea 5. Îmbunătățirea comunicării cu cetățenii și transparenței activității APL-urilor**

**Rezultatele scontate:**

1. Proces decizional transparent și participativ asigurat.
2. Accesul la informație și comunicarea cu publicul (mass-media, societatea civilă, cetățenii) îmbunătățite.
3. Pagini web elaborate și funcționale, care oferă acces la informații complete, exacte și în timp util.
4. Rapoarte de transparență anuale elaborate și publicate;

30.	Îmbunătățirea funcționării paginii web prin plasarea informațiilor exacte, complete și în timp util.	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	<p>Secretarul Consiliului raional</p> <p>Secția administrație publică</p>	<p>Pagină web elaborată, funcțională și actualizată permanent cu informații; Pagina web dispune de:</p> <p>- compartimente privind transparența decizională; consultări publice; servicii publice, achiziții publice, prevenirea corupției;</p> <p>- programul de lucru al APL și subdiviziunile sale, cu indicarea zilelor și orelor de audiență a funcționarilor responsabili de furnizarea informațiilor, documentelor oficiale;</p>	Pagina web: <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a>	Transparență	Mijloace bugetare; Surse externe de finanțare disponibile
-----	--	--	---	---	--	--------------	--



				<p>- date despre Consiliu Local, aleșii locali (nume, date de contact, afilierea politică);</p> <p>- un instrument online pentru depunerea plângerilor/reclamațiilor;</p> <p>- proiectele de decizie, materialele aferente, date despre organizarea ședințelor publice, etc.</p>			
31.	Organizarea și publicarea informațiilor privind ședințele/consultările publice pentru proiecte de decizie	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	<p>Secretarul Consiliului raional</p> <p>Secția administrație publică</p> <p>Persoana responsabilă de coordonare a procesului de consultare publică</p>	<p>Numărul anunțurilor privind ședințele/consultările publice ce urmează a fi organizate;</p> <p>Numărul consultărilor publice organizate;</p> <p>Numărul participanților la consultările publice;</p> <p>Numărul recomandărilor primite din partea participanților la proiectele de decizii;</p> <p>Numărul recomandărilor acceptate</p> <p>Sinteza recomandărilor la fiecare proiecte de decizie consultat publicată pe pagina web a APL</p>	<p>Informații de la coordonatorul procesului de consultare publică, responsabil de asigurarea transparenței procesului decizional;</p> <p>Pagina web: <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a></p> <p>Panou informativ</p>	Transparență	Mijloace bugetare
32.	Crearea unor grupuri consultativ de lucru permanente sau ad-hoc care participă la	Permanent, cu verificarea semestrială a	<p>Președintele raionului,</p> <p>Secretarul</p>	Numărul grupurilor de lucru permanente sau ad-hoc care participă în procesul decizional;	Pagina web: <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a>	Transparență	Mijloace bugetare;

	elaborarea proiectelor de decizii	indicatorilor de progres	Consiliului raional	Numărul întrunirilor/ ședințelor grupurilor de lucru permanente sau ad-hoc  Numărul deciziilor adoptate cu consultarea grupurilor și numărul total de decizii adoptate			
33.	Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Secretarul Consiliului raional  Secția administrație publică	Rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional publicate pe paginile web ale entității.  Stabilirea unor indicatori calitativi privind transparența în procesul decizional.	Pagina web: <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a>	Transparență	Mijloace bugetare
34.	Plasarea informației lunare privind ajutorul social calculat și a plăților sociale acordate cetățenilor raionului pe pagina web a autorității, panouri informative, mass-media locală și regională	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Secția administrație publică;  Direcția Asistență Socială, Protecția Familiei Și Copilului	Numărul informațiilor privind ajutorul social și a plăților sociale acordate plasate pe pagina web a autorității, panouri informative, mass-media locală și regională	Pagina web: <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a>  Panouri informative  Mass –media locală  Publicații periodice	Transparență	Mijloace bugetare