

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL  
ȘOLDĂNEȘTI

or. Șoldănești, st. 31 August, 1  
tel: (272) 2-26-50, fax: (272) 2-20-57  
E-mail:consiliu@soldanesti.md



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

РАЙОННЫЙ СОВЕТ  
ШОЛДЭНЭШТЬ

Шолдэнешть, ул. 31 Августа, 1  
Tel: (272) 2-26-50, факс (272) 2-20-57  
E-mail:consiliu@soldanesti.md

**DECIZIE nr.5-4**

din 24 august 2021

Cu privire la modificarea bugetului  
raional pe anul 2021

În temeiul art.43, art.46 al Legii Republicii Moldova nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și art.28 al Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, Consiliul raional

**DECIDE:**

**I. Se modifică bugetul raional la partea de venituri după cum urmează:**

a) se micșorează planul la:

-incasări de la prestarea serviciilor cu plată - 27100,0 lei

**Total venituri - 27100,0 lei**

**II. Se modifică bugetul raional la partea de cheltuieli, după cum urmează:**

-Ramura învățământ - 27100,0 lei

**Total cheltuieli - 27100,0 lei**

**III.** Direcția Finanțe (dl Iu. Prisacari) va efectua modificările planului precizat.

**IV.** Asigurarea executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului.

**Secretarul Consiliului**

**Liubovi Vidrașco**

**AVIZAT:**

**Specialist principal în probleme juridice**

**Vladimir Corețchi**

**Șef Direcție Finanțe**

**Iurie Prisăcari**

**Notă informativă**  
la proiectul Deciziei privind modificarea bugetului raional

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului</b>
Direcția finanțe, Președintele raionului
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</b>
În scopul asigurării executării calitative a bugetului raional pe anul 2021, în conformitate cu prevederile art.43(2), art.46 ale Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală și art.28 al Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale este necesar de micșorat volumul bugetului raional atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli cu suma de 27,1 mii ca rezultat al reorganizării școlii primare-grădiniță Socola în grădiniță. În urma adoptării prezentei Decizii și operarea modificărilor de rigoare în sistemul informațional, volumul bugetului raional pe anul 2021 se va micșora cu 27,1 mii lei.
<b>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene</b>
Prezentul act nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</b>
Conform prevederilor art.28 al Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale în acest caz este necesar de modificat bugetului raional atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli cu suma respectivă.
<b>5. Fundamentarea economico-financiară</b>
În bugetul raional nu se vor încasa 27,1 mii lei, cu care se micșorează cheltuielile preconizate.
<b>6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</b>
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu va necesita modificarea altor acte.
<b>7. Avizarea și consultarea publică a proiectului</b>
Conform art.32 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, proiectul Deciziei a fost avizat de către Direcția Finanțe, specialistul principal în probleme juridice, secretarul Consiliului raional. În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2013 privind transparența procesului decizional, proiectul dat este plasat pe pagina web oficială a Consiliului raional <a href="http://www.soldanesti.md">www.soldanesti.md</a> , la directoriul Transparența decizională, secțiunea Consultări publice ale proiectelor.
<b>8. Constatările expertizei juridice</b>
În temeiul art.37 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, proiectul a fost expus expertizei juridice de către specialistul principal în probleme juridice, Aparatul președintelui. Proiectul deciziei este în concordanță cu Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale și Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar –fiscale nr.181/2014. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.
<b>9. Constatările altor expertize</b>
Proiectul deciziei este prezentat comisiei consultative de specialitate pentru avizare și este propus Consiliului raional pentru examinare și adoptare.

Șeful Direcției Finanțe

Iurii PRISACARI

În compartimentele notei informative se va indica următoarea informație:

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

În calitate de denumire a autorului se indică denumirea autorității publice responsabile, conform competențelor, de elaborarea și promovarea proiectului actului normativ.

Dacă în vederea elaborării proiectului a fost constituit un grup de lucru, se indică numărul și data documentului prin care s-a constituit grupul de lucru respectiv.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite

La acest compartiment se indică prevederile concrete din documentele de politici din care rezultă necesitatea elaborării proiectului actului normativ.

De asemenea, se indică finalitățile urmărite prin adoptarea actului normativ, precum și rezultatele scontate după adoptarea și implementarea acestuia, se descrie viziunea clară privind efectele actului normativ după implementarea prevederilor acestuia.

În cazul proiectelor actelor normative ce reglementează activitatea de întreprinzător, suplimentar se descriu concluziile și propunerile înaintate în cadrul studiilor de cercetare, precum și rezultatele analizei *ex ante* sau ale analizei impactului de reglementare.

Se prezintă argumentarea, în baza evaluării beneficiilor, a necesității adoptării actului normativ și, după caz, analiza de impact al acestuia asupra activității de întreprinzător, inclusiv prin prisma respectării drepturilor și intereselor întreprinzătorilor și ale statului.

Se prezintă lista lucrărilor științifice, studiilor de cercetare, rapoartelor, recomandărilor internaționale și a altor materiale care au fost luate în considerare la elaborarea proiectului actului normativ.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

În cazul în care actul normativ are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene, se indică:

a) dacă intervenția rezultă din angajamentele asumate de Republica Moldova în baza acordurilor bilaterale cu Uniunea Europeană;

b) lista actelor Uniunii Europene cu care se realizează armonizarea;

c) mențiunea privind elaborarea tabelului de concordanță.

După caz, se face referire la reglementările similare existente în legislația statelor membre ale Uniunii Europene.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Se indică actele normative existente care reglementează domeniul vizat de proiectul actului normativ, precum și cauzele în virtutea cărora normele în vigoare nu sînt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul actului normativ.

Se descriu elementele noi din proiect, modificările propuse, urmările implementării acestora.

Se indică rezultatele studiilor, recomandărilor și se prezintă argumentele în favoarea intervenției în legislație cu un nou act normativ. De asemenea, se iau în calcul sesizările parvenite de la diferiți subiecți (instituții de stat sau private, asociații, persoane etc.) care interacționează în cadrul relațiilor sociale ce urmează a fi reglementate.

#### 5. Fundamentarea economico-financiară

Se descrie impactul economico-financiar, cu indicarea cheltuielilor (bugetare și nebugetare) necesare pentru implementarea prevederilor noului act normativ și, după caz, a veniturilor generate de noile reglementări.

#### 6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Se indică lista actelor normative ce urmează a fi modificate sau abrogate. În cazul în care urmează a fi adoptate acte normative noi în scopul implementării prevederilor în cauză, se indică expres aceste acte.

#### 7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

Se menționează acțiunile întreprinse în vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional (crearea grupurilor de lucru, organizarea dezbaterilor publice, meselor rotunde, publicarea proiectului pentru consultare publică etc.).

Se indică autoritățile publice, instituțiile și alte persoane juridice care au avizat pozitiv proiectul fără obiecții și propuneri, cele care au prezentat obiecții și propuneri și cele care au avizat negativ proiectul sau nu au prezentat avizele/recomandările.

#### 8. Constatările expertizei anticorupție

Se indică rezultatele expertizei respective, în special constatările privind identificarea normelor din proiect care ar favoriza corupția, precum și recomandările pentru excluderea sau diminuarea efectelor acestora.

#### 9. Constatările expertizei de compatibilitate

Compartimentul se completează pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene, în acesta fiind incluse concluziile expertizei de compatibilitate

Pentru proiectele cu sigla „UE” se indică expres numărul și denumirea actului/actelor Uniunii Europene. Se indică gradul de compatibilitate a proiectului de act normativ cu legislația Uniunii Europene și concluzia expertizei de compatibilitate.

#### 10. Constatările expertizei juridice

Se prezintă concluziile expertizei privind compatibilitatea proiectului de act normativ cu prevederile Constituției, cu actele normative în vigoare, privind respectarea naturii juridice a propunerilor de reglementare, privind asigurarea concordanței proiectului cu jurisprudența Curții Constituționale și cu prevederile tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, privind respectarea normelor de tehnică legislativă, precum și alte aspecte indicate în constatările expertizei.

#### 11. Constatările altor expertize

În cazul în care au fost efectuate și alte expertize ale proiectului, concluziile acestora se reflectă în nota informativă.

În cazul proiectelor de acte normative ce se referă la reglementarea activității de întreprinzător, se prezintă și concluziile grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător privind expertiza efectuată.